№ 85660/IBA от 29.11.2026

CENTRAL ASIAN ASSOCIATION FOR ACCREDITATION OF EDUCATION

International Business Academy обладает международной институциональной аккредитацией в сфере образования, подтверждающей соответствие международным стандартам качества образовательной деятельности

Коммерческое предложение для компании «»

Условия сотрудничества

«International Business Academy» приглашает Вас принять участие в обучении по теме: «Искусственный интеллект в работе: практическое применение».

Стоимость без НДС: 296 500 тенге.

Стоимость с НДС: 343 940 тенге (включает НДС 16%).

Цена на 2027 год с учетом индексации 10%: 326 150 тенге без НДС; 378 334 тенге с НДС (включает НДС 16%).

*Компания ИП International Business Academy с 2026 года работает на общеустановленном режиме налогообложения с НДС.

Место проведения: очно территория Поставщика/ онлайн платформа ZOOM

Количество участников: 1 человек

Продолжительность обучения: 2 дня (16 академ.часов)

Даты проведения:

Алматы: 23-24 ноября 2026, 10-11 июня 2027, 12-13 октября 2027, 15-16 июня 2028, 12-13 сентября 2028

Онлайн: 17-18 ноября 2026, 16-17 августа 2027, 21-22 ноября 2027, 18-19 августа 2028, 14-15 ноября 2028

* даты требуют дополнительного согласования

Расписание: с 10:00 - 17.30

В стоимость обучения входит: обучение, комплект эксклюзивных обучающих материалов, блокнот, ручка, сертификат International Business Academy, посттренинговая поддержка (3 месяца), обед и кофе-брейк в каждый день занятий (при условии, что обучение очное).

Просим заключить договор заранее как минимум за 1-2 месяца до начала обучения и нам необходимо забронировать даты с тренером.

Исполнитель:

Руководитель Батухтина Н.Е.

International Business Academy — обучение, ориентированное на практический результат, развитие сотрудников и рост эффективности бизнеса.

Описание программы:

1 день

ОСНОВЫ И ПРАКТИЧЕСКОЕ ПРИМЕНЕНИЕ AI В РАБОТЕ

1. Что такое искусственный интеллект и его роль в работе сотрудников

— Понятие AI и отличие от автоматизации

— Виды AI: машинное обучение, нейросети, генеративный AI

— Как AI меняет повседневную работу специалистов

— Задачи, которые можно делегировать AI

2. Применение AI в повседневной работе сотрудников

— Подготовка отчетов, писем, документов

— Анализ информации и поиск решений

— Работа с инструкциями и регламентами

— Подготовка презентаций и материалов

3. Применение AI в различных отраслях

— Производственные компании: контроль процессов, качество

— Недропользование и нефтегаз: анализ данных, безопасность

— Банки и финансы: аналитика, работа с клиентскими данными

— Общекорпоративные функции: HR, финансы, документооборот

4. Обзор AI-инструментов

— Генеративные инструменты

— Работа с таблицами и аналитикой

— AI как помощник сотрудника и руководителя

— Ограничения использования

5. Практика

— Определение задач участников

— Формирование списка применения AI

2 день

ДЕНЬ. AI-ИНСТРУМЕНТЫ, AI-АГЕНТЫ И ВНЕДРЕНИЕ

1. Использование AI в ежедневной работе

— Подготовка документов и отчетов

— Анализ данных

— Автоматизация задач

2. Автоматизация процессов

— Какие процессы автоматизировать

— Логика внедрения AI

— Контроль результатов

3. AI-агенты

— Понятие и принципы работы

— Отличие от чат-ботов

— Примеры применения

4. Внедрение AI в компании

— С чего начать

— Этапы внедрения

— Типовые ошибки

5. Практика

— Разработка плана внедрения

— Определение приоритетов