

№ 65452/IBA от 15.01.2025

**Коммерческое предложение
по обучению
для компании «»**

По теме:

**«ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ
КАК ФАКТОР УСПЕШНОГО РАЗВИТИЯ
КОМПАНИИ. УПРАВЛЕНИЕ
ИЗМЕНЕНИЯМИ»**

От International Business Academy

2025

International Business Academy благодарит Вас за внимание к нашей компании и предлагает ознакомиться с коммерческим предложением по организации и проведению семинара

Наши конкурентные преимущества:

- **Индивидуальная разработка программ под заказ**
- **Mini ассесмент + отчет (по договорённости с клиентом)**
- **Большой выбор тренеров**
- **Персональный менеджер, курирующий проект**
- **Посттренинговая поддержка 6 месяцев**
- **Программы лояльности для постоянных клиентов**
- **Высокая репутация компании IBA и рекомендации от ведущих компаний Казахстана**
- **Обучение в рамках международных стандартов**

Е-mail: info@iba.kz

Сайт: <http://www.iba.kz/> Тел.: +7 (727) 328-02-02/03; Моб. тел.: +7 702 777 4411

Адрес: РК, г. Алматы ул. Жарокова 318 офис 23 (уг. проспекта Аль-Фараби)

УСЛОВИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА:

ТОО «International Business Academy» приглашает Вас принять участие в обучении по теме: "Организационные изменения как фактор успешного развития компании. Управление изменениями".

Стоимость обучения: 215700 тенге без НДС (Исполнитель не является плательщиком НДС).
Цена на 2026 год с учетом индексации 10% составит 237270 тенге без НДС (Исполнитель не является плательщиком НДС).

Место проведения: очно территория Поставщика/ онлайн платформа ZOOM

Даты проведения:

Алматы:

13-14 марта 2025
19-20 июня 2025
18-19 сентября 2025
25-26 декабря 2025
21-22 января 2026
6-7 апреля 2026
22-23 октября 2026
2-3 февраля 2027
16-17 марта 2027
24-25 мая 2027
2-3 августа 2027

Онлайн:

16-17 января 2025
10-11 апреля 2025
12-13 июня 2025
9-10 октября 2025
2-3 февраля 2026
11-12 мая 2026
8-9 марта 2027
19-20 июля 2027

* даты требуют дополнительного согласования

Продолжительность: 16 академических часов

Время: с 10:00 до 17:30.

Количество участников: 1 человек

В стоимость обучения входит: обучение, комплект эксклюзивных обучающих материалов, блокнот, ручка, сертификат International Business Academy, посттренинговая поддержка (6 месяцев), обед и 2 кофе-брейка в каждый день занятий (при условии, что обучение очное).

Просим заключить договор заранее как минимум за 1-2 месяца до начала обучения и забронировать даты с тренером.

Исполнитель: Батухтина Н.Е



Информация о компании.

International Business Academy— это:

1. Рекомендации. Высокая репутация компании IBA и рекомендации от ведущих компаний Казахстана. Компания более 10 лет на рынке за это время зарекомендовала себя, как надежного поставщика услуг.
2. Персональный менеджер, курирующий проект. Каждый проект курирует отдельный менеджер, который закреплен за Вашей компанией
3. Лучшие эксперты. Профессиональный состав привлекаемых к процессу обучения преподавателей, успешных экспертов, консультантов, топ-менеджеров крупных корпораций.
4. Актуальность и польза. Наши программы отражают самые современные методики с учетом изменения рынка и законодательства.
5. Формат обучения. Мы предлагаем нашим клиентам несколько форматов обучения:
— Очный и Онлайн формат открытых, корпоративных и индивидуальных семинаров.
6. Пост-тренинговые анализ и поддержка в течении 6 месяцев. Мониторинг результатов тренингов в рабочем процессе, рекомендации от тренера.
7. Индивидуальный подход. Все, начиная от содержания, места и времени проведения тренингов может быть настроено в соответствии Вашим потребностями.

8. Принципиально высокий уровень сервиса. Мы создали все условия для максимального вовлечения в обучение: от удобных кресел и современного презентационного оборудования, до удобной локации.
9. Международные стандарты обучения. Обучение в рамках международных стандартов, с адаптаций под реалии казахстанского бизнеса.

ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1 день

1 этап. Анализ организационного развития компании. Осознание необходимости изменений

- Уровни развитие компании
- Пик необходимости изменений
- Кризисы компании
- Цели и задачи организационного развития
- Учёт эффективных и барьерных факторов изменений.

2 этап. Разработка проекта внедрения изменений

- Проект внедрения изменений
- Типовой алгоритм проекта изменений
- Риск менеджмент проводимых изменений. Учёт ошибок
- Составление плана внедрения изменений
- Матрица «ЗИФ»: метод вовлечения в процесс изменений

3 этап. Презентация изменений. Роль руководителя

- Имидж руководителя при изменениях
- Презентация ожидаемых изменений сотрудникам
- Поведение руководителя при внедрении изменений
- Организация проекта по изменениям

2 день

4 этап. Формирование команды проекта по изменениям

- Состав, роли и функции команды проекта
- Организация работы команды проекта. Инструменты управления изменениями
- Практика управления командой по изменениям

Мотивация — основная функция команды проекта

- Система личной мотивации участников команды проекта
- Инструменты мотивации к изменениям
- Оценка уровня мотивации к изменениям
- Матрица интересов сотрудников
- Способы преодоления сопротивления изменениям
- Поддержание мотивации сотрудников при реализации изменений