№ 27797/IBA от 02.07.2025

Коммерческое предложение по обучению для компании «»

По теме:

«ОСНОВНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ ЭФФЕКТИВНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ. УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ НАВЫКИ»

От International Business Academy

2025

International Business Academy благодарит Вас за внимание к нашей компании и предлагает ознакомиться с коммерческим предложением по организации и проведению семинара

Наши конкурентные преимущества:

- **Индивидуальная разработка программ под заказ**
- **Mini ассессмент + отчет (по договорённости с клиентом)**
- **Большой выбор тренеров**
- **Персональный менеджер, курирующий проект**
- **Посттренинговая поддержка 6 месяцев**
- **Программы лояльности для постоянных клиентов**
- **Высокая репутация компании IBA и рекомендации от ведущих компаний Казахстана**
- **Обучение в рамках международных стандартов**

E-mail: info@iba.kz
Сайт: http://www.iba.kz/ Тел.: +7 (727) 328-02-02/03; Моб. тел.: +7 702 777 4411
Адрес: РК, г. Алматы ул. Жарокова 318 офис 23 (уг. проспекта Аль-Фараби)

УСЛОВИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА:

ТОО «International Business Academy» приглашает Вас принять участие в обучении по теме: "Основные компетенции эффективного руководителя. Управленческие навыки".

Стоимость обучения: 237200 тенге без НДС (Исполнитель не является плательщиком НДС). Цена на 2026 год с учетом индексации 10% составит 260920 тенге без НДС (Исполнитель не является плательщиком НДС).

Место проведения: очно территория Поставщика/ онлайн платформа ZOOM

Даты проведения:

Алматы:
30-31 июля 2025
10-11 августа 2026
22-23 октября 2026
7-8 декабря 2026
5-6 мая 2027
18-19 августа 2027
25-26 октября 2027

Онлайн:
4-5 августа 2025
26-27 мая 2026
1-2 октября 2026
30-31 марта 2027
20-21 мая 2027
13-14 января 2028
26-27 января 2028
20-21 марта 2028
17-18 апреля 2028
30-31 мая 2028

* даты требуют дополнительного согласования

Продолжительность: 16 академических часов

Время: с 10:00 до 17:30.

Количество участников: 1 человек

В стоимость обучения входит: обучение, комплект эксклюзивных обучающих материалов, блокнот, ручка, сертификат International Business Academy, посттренинговая поддержка (6 месяцев), обед и 2 кофе-брейка в каждый день занятий (при условии, что обучение очное).

Просим заключить договор заранее как минимум за 1-2 месяца до начала обучения и забронировать даты с тренером.

Исполнитель: Батухтина Н.Е

Информация о компании.

International Business Academy– это:

1. Рекомендации. Высокая репутация компании IBA и рекомендации от ведущих компаний Казахстана. Компания более 10 лет на рынке за это время зарекомендовала себя, как надежного поставщика услуг.

2. Персональный менеджер, курирующий проект. Каждый проект курирует отдельный менеджер, который закреплен за Вашей компанией

3. Лучшие эксперты. Профессиональный состав привлекаемых к процессу обучения преподавателей, успешных экспертов, консультантов, топ-менеджеров крупных корпораций.

4. Актуальность и польза. Наши программы отражают самые современные методики с учетом изменения рынка и законодательства.

5. Формат обучения. Мы предлагаем нашим клиентам несколько форматов обучения:
   — Очный и Онлайн формат открытых, корпоративных и индивидуальных семинаров.

6. Пост-тренинговые анализ и поддержка в течении 6 месяцев. Мониторинг результатов тренингов в рабочем процессе, рекомендации от тренера.

7. Индивидуальный подход. Все, начиная от содержания, места и времени проведения тренингов может быть настроено в соответствии Вашим потребностями.

8. Принципиально высокий уровень сервиса. Мы создали все условия для максимального вовлечения в обучение: от удобных кресел и современного презентационного оборудования, до удобной локации.

9. Международные стандарты обучения. Обучение в рамках международных стандартов,

с адаптаций под реалии казахстанского бизнеса.

ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ:

1 день

- Основы менеджмента
- Руководитель: управленческие роли, содержание деятельности и типология
- Функции управления: определение, назначение и содержание
- Мотивация и методы психологического воздействия на персонал
- Психология решения управленческих задач
- Принятие управленческих решений: мотивация и виды
- Стратегии, тактики и методы решения управленческих задач

---

2 день

- Современный руководитель: лидер или менеджер?
- Деловое общение и управленческие конфликты
- Социальная ответственность руководителя
- Эффективность и конкурентоспособность компаний
- Трудности, парадоксы и противоречия в управлении
- Оценка и подготовка управленческих кадров
- Набор необходимых компетенций эффективного руководителя
- Формирование модели ключевых компетенций руководителя