№ 31360/IBA от 01.05.2024

Коммерческое предложение по обучению для компании «»

По теме:

«ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА ДЕЛОВОГО ОБЩЕНИЯ. СОВРЕМЕННЫЙ ЭТИКЕТ В ОРГАНИЗАЦИИ»

От International Business Academy

2024

International Business Academy благодарит Вас за внимание к нашей компании и предлагает ознакомиться с коммерческим предложением по организации и проведению семинара

Наши конкурентные преимущества:

- **Индивидуальная разработка программ под заказ**
- **Mini ассессмент + отчет (по договорённости с клиентом)**
- **Большой выбор тренеров**
- **Персональный менеджер, курирующий проект**
- **Посттренинговая поддержка 6 месяцев**
- **Программы лояльности для постоянных клиентов**
- **Высокая репутация компании IBA и рекомендации от ведущих компаний Казахстана**
- **Обучение в рамках международных стандартов**

E-mail: info@iba.kz
Сайт: http://www.iba.kz/ Тел.: +7 (727) 328-02-02/03; Моб. тел.: +7 702 777 4411
Адрес: РК, г. Алматы ул. Жарокова 318 офис 23 (уг. проспекта Аль-Фараби)

INTERNATIONAL BUSINESS ACADEMY

УСЛОВИЯ СОТРУДНИЧЕСТВА:

ТОО «International Business Academy» приглашает Вас принять участие в обучении по теме: "Основные правила делового общения. Современный этикет в организации".

Стоимость обучения: 0 тенге без НДС (Исполнитель не является плательщиком НДС). Цена на 2025 год с учетом индексации 10% составит 0 тенге без НДС (Исполнитель не является плательщиком НДС).

Место проведения: очно территория Поставщика/ онлайн платформа ZOOM

Даты проведения:
по согласованию

Продолжительность: 8 академических часов

Время: с 10:00 до 17:30.

Количество участников: 1 человек

В стоимость обучения входит: обучение, комплект эксклюзивных обучающих материалов, блокнот, ручка, сертификат International Business Academy, посттренинговая поддержка (6 месяцев), обед и 2 кофе-брейка в каждый день занятий (при условии, что обучение очное).

Просим заключить договор заранее как минимум за 1-2 месяца до начала обучения и забронировать даты с тренером.

Исполнитель: Батухтина Н.Е

Информация о компании.

International Business Academy– это:

1. Рекомендации. Высокая репутация компании IBA и рекомендации от ведущих компаний Казахстана. Компания более 10 лет на рынке за это время зарекомендовала себя, как надежного поставщика услуг.

E-mail: info@iba.kz
Сайт: http://www.iba.kz/ Тел.: +7 (727) 328-02-02/03; Моб. тел.: +7 702 777 4411
Адрес: РК, г. Алматы ул. Жарокова 318 офис 23 (уг. проспекта Аль-Фараби)

2. Персональный менеджер, курирующий проект. Каждый проект курирует отдельный менеджер, который закреплен за Вашей компанией

3. Лучшие эксперты. Профессиональный состав привлекаемых к процессу обучения преподавателей, успешных экспертов, консультантов, топ-менеджеров крупных корпораций.

4. Актуальность и польза. Наши программы отражают самые современные методики с учетом изменения рынка и законодательства.

5. Формат обучения. Мы предлагаем нашим клиентам несколько форматов обучения:
— Очный и Онлайн формат открытых, корпоративных и индивидуальных семинаров.

6. Пост-тренинговые анализ и поддержка в течении 6 месяцев. Мониторинг результатов тренингов в рабочем процессе, рекомендации от тренера.

7. Индивидуальный подход. Все, начиная от содержания, места и времени проведения тренингов может быть настроено в соответствии Вашим потребностями.

8. Принципиально высокий уровень сервиса. Мы создали все условия для максимального вовлечения в обучение: от удобных кресел и современного презентационного оборудования, до удобной локации.

9. Международные стандарты обучения. Обучение в рамках международных стандартов, с адаптаций под реалии казахстанского бизнеса.

ОПИСАНИЕ ПРОГРАММЫ:

Основные правила и нормы делового этикета

- Особенности делового общения
- Искусство управления впечатлением о себе
- Соблюдение традиций и правил, соответствующих имиджу компании
- Правила и формы приветствия, представления, знакомства
- Обращение
- Визитная карточка, ее основные функции
- Подарки, цветы, сувениры в деловом мире
- Правила хорошего тона для приема посетителей (партнеров, клиентов)
- Телефонный разговор в деловой коммуникации и его особенности
- Основные требования этикета к ведению делового телефонного разговора
- Мобильный этикет
- Dress-code в деловом мире
- Требования к одежде и внешнему виду делового человека
- Основные ошибки в оформлении внешности

- Основные стили одежды. Деловой стиль, вечерний, свободный, спортивный. Правильность выбора стиля одежды в соответствии с ситуацией
- Деловой стиль одежды для мужчин: фасон, расцветка, костюм, рубашка, галстук
- Предметы «красноречивого безмолвия»: украшения и аксессуары (часы, авторучки, очки, блокноты, запонки, заколки, зонты, сумки, украшения)

Деловые встречи, переговоры

- Подготовка к деловой встрече, переговорам
- Основные правила подготовки публичного выступления
- Искусство комплимента
- Культура диалога
- Запретные темы светской беседы
- Международные стандарты и особенности ведения коммерческих переговоров
- Основные правила подготовки и проведения переговоров
- Правила рассадки за столом, в автомобиле
- Основные виды официальных и неофициальных приемов, проводимых в современной России и за рубежом (презентация, фуршет, шведский стол (обед-буфет), банкет)
- Ресторанный этикет
- Культура поведения за столом